**Карточка проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название** | Образовательный проект «Право знать»  (Школа правовой грамотности для студентов ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко очной формы обучения с 1 по 5 курс) |
| **Команда проекта** | * Котельникова Надежда Алексеевна: определение и формулировка общих задач группы для достижения цели проекта, оценка вероятности и степени влияния рисков на проект. * Аверкиева Дарья Александровна: составление сметы проекта, поиск и коммуникация с партнерами и спонсорами. * Кардапольцева Дарья Григорьевна: улаживает споры и разногласия, акцентирует общность взглядов, отвечает за поддержание «боевого духа». * Ефремова Юлия Александровна: распределение ролей между членами команды; * Сидорова Вера Владимировна: разработка логотипа, слогана и брендбука; выдвижение новых идей и стратегий. * Винокурова Полина Игоревна: продвижение и реклама проекта в социальных сетях (ВКонтакте, Instagram) |
| **География проекта** | Российская Федерация, Удмуртская республика, город Глазов, ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко |
| **Начало реализации** | 20.02.2020 |
| **Окончание реализации** | 27.10.2020 |
| **Краткая аннотация** | Данный проект направлен на организацию школы правовой грамотности «Право знать» для студентов очной формы обучения с 1 по 5 курс факультета СКИФ на площадке ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко, необходимость и актуальность которой были выявлены путем проведения опроса целевой аудитории в виде входного тестирования. В результате был выявлен низкий уровень правовой грамотности студентов ГГПИ.  Проект реализуется через создание модулей: в образовательный модуль проекта будут входить мастер-классы и открытые диалоги с ведущими специалистами в сфере образования. Деятельностный модуль будет состоять из ситуационных заданий, разработанных с целью применения полученных знаний - круглый стол, дебаты, онлайн тестирования. Будут освещены следующие темы: вопросы о работе профсоюзной организации, права и обязанности студентов, дисциплинарные взыскания, виды и порядок начисления стипендиальных выплат и материальной помощи.  К ожидаемым результатам относятся:   1. Повышение уровня знаний в нормативно-правовой сфере у студентов ГГПИ им. В.Г. Короленко не менее, чем на 50% 2. Увеличение количества студентов, желающих принимать активное участие в работе Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко |
| **Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект Актуальность проекта для молодежи** | Низкий уровень правовой грамотности студентов ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко в сфере законодательных актов, касающихся образования, на. Актуальность и значимость выбранной проблемы доказана опросом целевой аудитории, который проходил в виде входного тестирования, включающего в себя различные вопросы о работе профсоюзной организации, правах и обязанностях студентов, дисциплинарных взысканиях, видах и порядке начисления стипендиальных выплат. В результате опроса был выявлен низкий показатель уровня знаний студентов в перечисленных выше сферах. |
| **Основные целевые группы** | Студенты очной формы обучения факультета социальных коммуникаций и филологии с 1 по 5 курс ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко |
| **Основная цель** | Организовать школу правовой грамотности «Право знать» для студентов очной формы обучения с 1 по 5 курс факультета СКИФ на площадке ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко к 27 марта 2020 года. |
| **Задачи проекта** | 1. Формирование дирекции школы; 2. Разработка концепции школы; 3. Организация образовательного и деятельностного модулей проекта; 4. Проверка и анализ полученных знаний участников по итогу обучения в школе правовой грамотности. |
| **Методы реализации** | 1. Задача: Формирование дирекции школы:  * Отбор кандидатов в дирекцию; * Распределение обязанностей между членами; * Поиск ведущих специалистов для проведения мастер-классов и открытых диалогов.  1. Задача: Разработка концепции школы:  * Написание положения школы; * Составление программы школы; * Разработка ситуационных заданий для применения полученных знаний- круглый стол, дебаты, онлайн тестирование.  1. Задача: Организация образовательного и деятельностного модулей проекта:  * Набор участников; * Приглашение спикеров; * Проведение обучающих МК в рамках школы.  1. Задача: Проверка и анализ полученных знаний участников по итогу обучения в школе правовой грамотности:  * Проведение рефлексии после каждого информационного блока * Проведение выходного тестирования. |
| **Количественные показатели** | * количество участников (150) * количество публикаций в СМИ (30) * количество партнеров проекта (4) * количество образовательных блоков (3) * количество учёных и высококвалифицированных специалистов, которые приняли участие в обучении студентов (3) * количество факультетов, вовлечённых в проект (1) |
| **Качественные показатели** | * Повысится уровень знаний в нормативно-правовой сфере у студентов ГГПИ им. В.Г. Короленко не менее чем на 50% * Увеличится количество студентов, желающих принимать активное участие в работе Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко |
| **Мультипликативность и дальнейшая реализация проекта** | Перспективой развития проекта станет расширение целевой аудитории – привлечение студентов других факультетов института. Кроме того, перспективой является постоянное усовершенствование программы мероприятий образовательного модуля, включение инновационных подходов к изучению проблем. Также, планируется увеличить охват тем и отраслей знания, которые будут освещаться на мастер-классах и открытых диалогах. К мультипликативности стоит отнести и передачу накопленного опыта заинтересованным в нашем проекте студентам младших курсов. |
| **Риски** | 1. Отказ спикеров от сотрудничества с командой проекта. 2. Отсутствие подходящей площадки для реализации проекта. 3. Неожиданные изменения и поправки в законодательных актах. 4. Необеспечение проекта достаточным финансированием. 5. Форс-мажор (наступление стихийных бедствий, пандемия, политические и социальные стихийные явления и т. п.). 6. Отсутствие положительной динамики результатов по окончании реализации проекта. |
| **Запрашиваемая сумма** | 51570 рублей |
| **Сумма софинансирования** | 11430 рублей |
| **Опыт успешной реализации** | 1. Организация мероприятия, посвященного Татьяниному дню, проводимого для студентов с 1 по 5 курс ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко с целью познакомить учащихся с традициями празднования Татьяниного дня, историей праздника, приметами и т.п. 2. Проект «Межрегиональный фестиваль фольклорного творчества «Зарни тол» |
| **Партнеры проекта и собственный вклад** | * Студенческий медиацентр ГГПИ «#Профnew» * ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко * Первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко * Издательско-полиграфический центр ГГПИ «Express» |
| **Информационное сопровождение проекта** | Информационное сопровождение проекта будет осуществляться в группе «Право знать» (96 подписчиков) в социальной сети «ВКонтакте», в профиле @proekt\_pravo\_znat\_ (145 подписчиков) в социальной сети «Instagram», а также на информационных ресурсах ФГБОУ ВО ГГПИ имени В.Г. Короленко, на страницах газеты первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ГГПИ «Креатив», на страницах газеты факультета социальных коммуникаций и филологии «Глагол». |

*Приложение 1.*

**Детализированная смета проекта.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Статья расходов** | **Стоимость (руб/шт)** | **Кол-во единиц (шт)** | **Всего (руб)** | **Спонсоры** |
| **1.** | Типографическая продукция |  |  |  | Издательско-полиграфический центр ГГПИ «Express» |
| * бумага А4 | 5 | 100 | 500 |
| * афиша | 50 | 2 | 100 |
| **2.** | Бейдж | 70 | 10 | 700 |  |
| **3.** | Брендбук |  |  |  | Фотоуслуги «Фотолэнд» |
| * Блокнот | 40 | 20 | 800 |
| * Термокружка | 500 | 20 | 10000 |
| * Футболка | 500 | 20 | 10000 |
| * Браслет | 30 | 20 | 600 |
| * Календарь перекидной на 2020 год с логотипом проекта | 150 | 20 | 3000 |
| * Магнит 5х5 см | 20 | 20 | 400 |
| **4.** | Расходы на телефонную связь, мобильную связь, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | - | - | 400 |  |
| **5.** | Расходы на подарки | 500 | 6 | 3000 |  |
| **6.** | Расходы на канцелярские принадлежности и закупку расходных материалов |  |  |  |  |
| * Магнитно-маркерная доска | 6000 | 5 | 30000 |  |
| * Маркер для магнитно-маркерной доски | 50 | 10 | 500 |  |
| * Листы для магнитно-маркерных досок | 300 | 5 | 1500 |  |
| * Мел | 5 | 20 | 100 |  |
| * Бутилированная вода для спикеров (0,5 л) | 20 | 5 | 100 |  |
| * Сертификат участника проекта | 20 | 40 | 800 | Издательско-полиграфический центр ГГПИ «Express» |
| * Шариковая ручка для орг. комитета с логотипом проекта | 50 | 10 | 500 | Фотоуслуги «Фотолэнд» |
| **Итого** | | | | **63000** |  |
| **Запрашиваемая сумма** | | | | **51570** |  |
| **Сумма софинансирования** | | | | **11430** |  |
| **Полная стоимость проекта** | | | | **63000** |  |

*Приложение 2*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Календарный план реализации проекта  *(последовательное описание основных методов/мероприятий проекта, ведущих к решению поставленных задач,  с приведением показателей результативности и период их осуществления)* | | | | |
| № | Решаемая задача | Метод/мероприятие  и его описание | Сроки (мм.гггг) | Показатели результативности |
|  | Формирование дирекции школы | * Отбор кандидатов в дирекцию: * Проведение круглого стола * Распределение обязанностей между членами орг. комитета: * Проведение тестирования среди членов команды с целью выявления способностей каждого. * Поиск ведущих специалистов для проведения мастер-классов и открытых диалогов: * Обращение в бюро спикеров HubSpeakers; * Отправка пригласительных писем на электронный адрес выбранных спикеров | 02.2020 | * Будет создан орг. комитет из 15 человек * Будут избраны спикеры |
|  | Разработка концепции школы | * Написание положения школы: * Проведение заседания орг. комитета; * Проведение круглого стола с целью утверждения положения школы; * Составление программы школы: * Обсуждение основных этапов проекта; * Написание календарного плана. * Разработка ситуационных заданий для применения полученных знаний- круглый стол, дебаты, онлайн тестирование: * Выборка вопросов для онлайн тестирования; * Определение тем для проведения круглых столов и дебатов; * Размещение образовательных блоков в социальных сетях (ВКонтакте, Instagram). | 02.2020 | * Будет разработано положение и программа школы правовой грамотности «Право знать» * Будут разработаны деятельностный и образовательный модули проекта. |
|  | Организация образовательного и деятельностного модулей проекта | * Набор участников: * Приглашение студентов очной формы обучения с 1 по 5 курс факультета СКиФ. * Приглашение спикеров: * Отправка пригласительных писем на электронный адрес избранных спикеров. * Проведение обучающих МК в рамках школы. | 03 – 04.2020;  09 – 10.2020 | * Будет проведена образовательная неделя |
|  | Проверка и анализ полученных знаний участников по итогу обучения в школе правовой грамотности | 1. Проведение рефлексии после каждого информационного блока  * Проведение опросов в виде Google форм; * Анализ полученных результатов.  1. Проведение выходного тестирования  * Разработка выходного тестирования; * Размещение тестирования в социальных сетях; * Проведение анализа полученных результатов (составление диаграммы). | 10.2020 | * Будут оформлены результаты деятельности * Будет представлен практический опыт * Будет проведена рефлексия |

*Приложение 3.*

**Входное тестирование.**

# В каком году был принят Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ?

# 29 декабря 2012 года;

# 16 ноября 2001 года;

# 6 февраля 2020 года.

# К какому федеральному органу исполнительной власти Российской Федерации относятся высшие учебные заведения(ВУЗы)?

# Министерство просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России);

# Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России);

# Министерство науки.

1. Федеральным законом установлены следующие [права](http://student.garant.ru/document?id=70191362&sub=108425) студентов (как и обучающихся всех других уровней, форм и программ образования) на:
2. **выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;**
3. **предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;**
4. уважение чести и достоинства других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
5. добросовестное осваивание образовательной программы, выполнение индивидуального учебного плана, в том числе посещение учебных занятий, выполнение заданий, данных педагогами;
6. **поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.**
7. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается ………… в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
8. Государственная социальная стипендия;
9. Именная стипендия Президента РФ;
10. **Государственная академическая стипендия.**
11. С 21 января 2020 года пост министра науки и высшего образования возглавляет…
12. Сергей Сергеевич Кравцов;
13. **Валерий Николаевич Фальков;**
14. Михаил Михайлович Котюков.
15. За неисполнение или нарушение устава вуза, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:
16. **Замечание, выговор, отчисление;**
17. Замечание, выговор, штраф;
18. Выговор, штраф, отчисление.
19. Зависит ли государственная социальная стипендия(ГСС) от успеваемости обучающегося?
20. Да, необходимо, чтобы в зачетной книжке были отметки «отлично», «хорошо», «отлично» и «хорошо».
21. **Нет, социальная стипендия выплачивается даже тем, кто учится с оценками «удовлетворительно».**
22. Да, социальная стипендия зависит от успеваемости: если у вас есть отметки «удовлетворительно», то ГСС выплачивается не в полном объеме.
23. С 21 января 2020 года пост министра просвещения возглавляет…
24. **Сергей Сергеевич Кравцов;**
25. Валерий Николаевич Фальков;
26. Ольга Юрьевна Васильева.
27. Что включает в себя послевузовское профессиональное образование?
28. Магистратура, аспирантура, докторантура, профессиональная подготовка;
29. **Аспирантура, докторантура, повышение квалификации, переподготовка, второе высшее образование, профессиональная подготовка;**
30. Магистратура, аспирантура, докторантура, повышение квалификации, второе высшее образование.
31. Материальная поддержка обучающимся выплачивается в размерах и в порядке, которые определяются
32. Законами РФ;
33. Приказами Министерства науки и высшего образования РФ;
34. **Локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся.**
35. Размер государственной академической стипендии у студентов, обучающихся по программам высшего образования, не может быть ниже
36. **1484 руб.**
37. 1691 руб.
38. Не регламентировано законодательно.
39. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся (в случае оформления впервые)
40. С первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан имеющим право на ее получение;
41. **С даты предоставления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан имеющим право на ее получение;**
42. С даты получения документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан имеющим право на ее получение.
43. Председателем постоянной комиссии Госсовета УР по науке, образованию, культуре, национальной и молодежной политике и спорту является
44. **Татьяна Витальевна Ишматова;**
45. Татьяна Юрьевна Чуракова;
46. Зоя Ивановна Степнова.
47. Что из нижеперечисленных обстоятельств может позволить обучающемуся досрочно сдать сессию
48. **беременность / роды;**
49. поездка в лагерь/санаторий;
50. **необходимость лечь в стационар;**
51. **срочная поездка за границу по учебе или в целях стажировки;**
52. **необходимость выйти на работу на полный рабочий день;**
53. запланированный отдых, выпадающий на время сессии;
54. свадьба;
55. **переезд и смена учебного заведения.**
56. Какие виды стипендий, установленных в РФ вы знаете?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 4*

**Выходное тестирование.**

1. Выберите верное утверждение:

А. Вне зависимости от формы обучения (бюджетная, внебюджетная) студент имеет право получить единовременную материальную помощь.

Б. Вне зависимости от оценок и участия в общественной жизни студент-очник имеет право получить единовременную материальную помощь.

1. Верно только А.
2. **Верно только Б.**
3. Оба варианта верны.
4. Локальные акты образовательных организаций принимаются:
5. **При учёте мнения Совета обучающихся.**
6. На закрытом заседании администрации вуза.
7. При учёте мнения каждого студента вуза.
8. Приоритетное право на получение материальной помощи имеют:
9. Студенты, имеющие инвалидность, являющиеся сиротами или единственным ребёнком в семье.
10. Студенты, участвовавшие в локальных войнах, приехавшие из других города или пришедшие из другого вузы.
11. **Студенты из многодетных или малоимущих семей, беременные.**
12. Что из перечисленного НЕ является основанием для получения материальной помощи?
13. Рождение ребёнка.
14. **Лишение академической стипендии.**
15. У студента похитили деньги.
16. Размер материальной поддержки утверждается:
17. **Образовательной организацией совместно с Советом обучающихся.**
18. Региональными органами власти совместно с образовательной организацией.
19. Образовательной организацией.
20. Размер государственной академической стипендии у студентов, обучающихся по программам высшего образования, не может быть ниже
21. **1484 руб.**
22. 1691 руб.
23. Не регламентировано законодательно
24. Соотнесите виды стипендий и условия для их получения. **(а-3, b-1, c-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| Виды стипендий: | Условия получения: |
| a) Государственная социальная стипендия. | 1) Отсутствие по итогам сессии оценки «удовлетворительно» и отсутствие академической задолженности. |
| b) Государственная академическая стипендия. | 2) Достижения в спорте, науке, творчестве, общественной и учебной деятельности. |
| c) Повышенная государственная академическая стипендия. | 3) Студент, являющийся сиротой, инвалидом первой или второй группы лицом, уровень дохода которого ниже, прожиточного минимума в регионе, пострадавший на Чернобыльской АЭС. |

1. Какие из мер НЕ могут быть применены к обучающемуся за совершение дисциплинарного проступка администрацией вуза?
2. **Штраф.**
3. Выговор.
4. Отчисление.
5. При каком из условий дисциплинарное взыскание может быть аннулировано?
6. Если с момента предыдущего взыскания прошло от 6 до 11 месяцев.
7. Если студент, вне зависимости от успеваемости, показывает примерное поведение.
8. **По коллективному ходатайству представителей совета обучающихся.**
9. При нарушении академических прав, студенту следует обратиться:
10. В правоохранительные органы.
11. **К представителям Совета обучающихся вуза.**
12. В деканат твоего факультета.
13. Выберите верное утверждение:

А. У студента есть право на получение денежных выплат, на обучение по индивидуальному учебному плану, на каникулы.

Б. Развитие творческих способностей, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках и т.д. – это обязанность студента.

1. **Верно только А.**
2. Верно только Б.
3. Оба варианта верны.
4. Кто принимает решение о наказании студента?
5. Ректор вуза.
6. **Дисциплинарная комиссия.**
7. Заместитель декана по воспитательной работе.
8. К правам студента относится:
9. Получение бесплатной социально-педагогической и психологической помощи; получение отсрочки от призыва на военную службу; переход с одного направления подготовки на другое; совмещение учёбы и работы, даже в ущерб образовательной программе.
10. Переход из одного учебного заведения в другое; получение отсрочки от призыва на военную службу; переход с одного направления подготовки на другое; переход с заочной формы обучения на бюджетную.
11. **Бесплатное пользование библиотекой и другими информационными ресурсами вуза; переход из одного учебного заведения в другое; получение бесплатной социально-педагогической и психологической помощи.**
12. Полный список академических прав студент может найти в:
13. **Статье 34 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».**
14. Статьи 36 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».
15. Статьи 24 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».
16. Какие виды стипендий в ГГПИ вы знаете и каковы их размеры?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_